Заявка на одобрение производства продукции поставщика

## \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывает ОАО «МТЗ»)

## идентификационный номер, дата

**Информация о продукции**

1 Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2 Обозначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 Подпадает под нормы безопасности или законодательные акты

Да Нет

4 Обозначение извещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6 Масса/объем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кг/л

**Информация о производстве поставщика**

7 Наименование поставщика: Его код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывает ОАО «МТЗ»)

8 Адрес: Улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Город/Почтовый код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Информация о предоставлении**

9 Размеры Материалы/функции Внешний вид

10 Потребитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11 Покупатель/код покупателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12 Применение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13 Причина предоставления**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**14 Требуемый уровень предоставления** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**15 Результаты предоставления**

Результаты по измерениям размеров

испытаниям материалов и функций

критериям внешнего вида

статистические данные о процессе

16 Результаты соответствуют всем заданным требованиям: Да Нет

*(Если «Нет» - требуются пояснения*)

**Заявление:**

Настоящим документом подтверждаю, что образцы, предоставленные с этой заявкой, являются представительными образцами наших изделий, изготовленных в соответствии с заданными требованиями, из согласованных материалов, на серийном оборудовании, по основному технологическому процессу, без каких-либо дополнительных операций, не входящих в основной технологический процесс. Подтверждаю также, что документальное подтверждение такого соответствия имеется в файле и доступно для ознакомления.

**17 Объяснения/комментарии**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ответственного от поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место для печати

**ТОЛЬКО ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОАО «МТЗ»**

Решение, принятое по заявке: Согласовано Отклонено

Другое: Функциональное согласование изделия: Согласовано Отклонено

ФИО ответственного должностного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **Указания по заполнению заявки на одобрение производства**

# **продукции поставщика**

В указаниях по заполнению отдельных полей заявки на одобрение производства продукции поставщика нумерация совпадает с нумерацией разделов формы.

## Раздел «Информация о продукции»

1 - наименование продукции в соответствии с технической документацией;

2 - обозначение продукции в соответствии с технической документацией;

3 - отметить «Да», если продукция подпадает под нормы безопасности Республики Беларусь;

4 - обозначение извещения об изменении продукции;

5 - дата утверждения извещения об изменении продукции;

6 - масса в килограммах с точностью до третьего десятичного знака, в случае если это требование сформулировано ОАО «МТЗ»;

## Раздел «Информация о производстве поставщика»

7 - наименование и код, присвоенный поставщику в базе данных ОАО «МТЗ»;

8 - полный адрес производственного участка, где продукция была изготовлена.

## Раздел «Информация о предоставлении»

9 - отметить клетку (одну или несколько), соответствующую типу предоставления;

10 - наименование структурного подразделения ОАО «МТЗ»;

11 - наименование и код покупателя продукции;

12 - код модели, тип транспортного средства или мотора, трансмиссии и т.д.

## Раздел «Причина предоставления»

13 - указать соответствующую причину проведения одобрения производства

## Раздел «Требуемый уровень предоставления»

14 - уровень представления, требуемый ОАО «МТЗ».

## Раздел «Результаты предоставления»

15 - отметить клетки, соответствующие представленным документам (измерение размеров, испытания материалов / технических характеристик, оценка внешнего вида или статистические данные о процессе производства);

16 - отметить клетку «Да» или «Нет». Если «Нет», внесите пояснения.

## Раздел «Заявление»

17 - комментарии:любые поясняющие детали по результатам, приведенным в представлении, при необходимости может быть прикреплена дополнительная информация;

**Раздел «Объяснения/комментарии»**

**ФИО, должность, номер контактного телефона и факса,** ответственного (контактного) лица поставщика после проверки того, что результаты показывают соответствие всем требованиям потребителя и вся требуемая документация имеется.

## Раздел «Только для использования ОАО «МТЗ» оставить пустым.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель генерального

директора ОАО «МТЗ» -

технический директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись  расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

Наименование поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование продукции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Технические требования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_

Срок действия временного одобрения

|  |
| --- |
| **СТАТУС ОДОБРЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ:**  (одобрено, временно одобрено, отклонено)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Нужное подчеркнуть  СТАТУС ОДОБРЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ:    FMEA ПРОДУКЦИИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  СПЕЦИАЛЬНые ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОДУКЦИИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ПРОЕКТНЫЕ ДАННЫЕ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  ОБРАЗЦОВАЯ ЗАПИСЬ\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  РЕЗУЛЬТАТЫ ИСПЫТАНИЙ/ИЗМЕРЕНИЙ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ТЕХНИЧЕСКОЕ ОДОБРЕНИЕ (СОГЛАСОВАНИЕ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  кАРТА ПОТОКА ПРОЦЕССА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  FMEA ПРОЦЕССА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  АНАЛИЗ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ИЗУЧЕНИЕ ПРОЦЕССА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  \*Производится запись по образцам продукции, которые подвергались испытаниям и должна предоставляться дополнительная информация: количество произведенной продукции;паспорт партии (сертификат качества); дата изготовления образца.  Данные предоставляются по форме принятой у поставщика. |

Начальник ОВПиПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись расшифровка подписи

Начальник УКЭР-1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись расшифровка подписи

Главный технолог –

начальник управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись расшифровка подписи

Главный метролог \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись расшифровка подписи

Начальник ЦЗЛ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись расшифровка подписи